

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

*„Zainwestuj w siebie – nie bój się zmian”*

RPKP.08.02.02-04-0201/19

realizowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Osi priorytetowej 8 Aktywni na rynku pracy

Działania 8.2 Wspieranie aktywności zawodowej w regionie

Poddziałania 8.2.2 Wsparcie osób pracujących znajdujących się  
w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego  
na lata 2014–2020

Informacji udziela i rekrutację prowadzi:

Beneficjent: Vobacom Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Biuro Projektu: ul. Wschodnia 36D, 87-100 Toruń

Partner Projektu: Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu

Siedziba Partnera Projektu: Plac Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń

### § 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „Zainwestuj w siebie-nie bój się zmian”, zwanego dalej Projektem, realizowanym w ramach Osi Priorytetowej 8 Aktywni na rynku pracy, Działania

8.2 Wspieranie aktywności zawodowej w regionie, Poddziałania 8.2.2 Wsparcie osób pracujących znajdujących się w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020.

2. Beneficjentem Projektu jest Vobacom Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Toruniu, ul. Wschodnia 36D, 87-100 Toruń.
3. Projekt jest realizowany w partnerstwie z Gminą Miasta Toruń/Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu z siedzibą w Toruniu, Plac Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń.
4. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (dalej EFS) na podstawie umowy nr RPKP.08.02.02-04-0201/19-00 podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Toruniu, ul. Szosa Chełmińska 30/32, 87-100 Toruń.
5. Okres realizacji projektu obejmuje termin od 01.10.2019 do 31.03.2021
6. Projekt realizowany jest terenie miasta Torunia, Grudziądza, Włocławka i Inowrocławia województwa kujawsko-pomorskiego.
7. Udział w projekcie jest bezpłatny.
8. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 70 osób (42 K, 28 M), spełniających kryteria, o których mowa w § 5.

## § 2 Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie Rekrutacji i Uczestnictwa pojęcia oznaczają:

**Projekt** – projekt nr RPKP.08.02.02-04-0201/19 pn. „Zainwestuj w siebie – nie bój się zmian” realizowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 8 Aktywni na rynku pracy, Działania 8.2 Wspieranie aktywności zawodowej w regionie, Poddziałania 8.2.2 Wsparcie osób pracujących znajdujących się w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020, realizowany przez Vobacom Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Toruniu, ul. Wschodnia 36D, w oparciu o wniosek złożony w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Toruniu ul. Szosa Chełmińska 30/32 87-100 Toruń.

**Beneficjent** – Vobacom Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

**Siedziba Beneficjenta/Biuro Projektu** – ul. Wschodnia 36D, 87-100 Toruń.

**Partner Projektu** – Gmina Miasta Toruń/Centrum Kształcenia Ustawicznego.

**Siedziba Partnera Projektu** – Plac Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń.

**Kandydat** – osoba, która jest zainteresowana uczestnictwem w Projekcie, wypełnił/-a Formularz zgłoszeniowy, ale nie została jeszcze zakwalifikowana do udziału w Projekcie.

**Uczestnik Projektu** – osoba, która przeszła pomyślnie proces rekrutacji i została zakwalifikowana do udziału w Projekcie.

**Grupa docelowa Projektu** - osoby powyżej 29 roku życia należące do przynajmniej jednej z grup: zatrudnione na umowach krótkoterminowych lub w ramach umów cywilno-prawnych, ubodzy pracujący, których miesięczne zarobki nie przekraczają wysokości minimalnego wynagrodzenia w odniesieniu do miesiąca poprzedzającego dzień przystąpienia do projektu, zamieszkujące teren województwa kujawsko-pomorskiego jednego z miast: Toruń, Grudziądz, Włocławek, Inowrocław.

**osoba zatrudniona na umowę krótkoterminową** – osoba, posiadająca umowę wskazującą na zawarcie stosunku pracy lub innej formy zatrudnienia, zawarta na czas określony, który upływa w okresie realizacji projektu lub trwa nie dłużej niż 6 miesięcy, której miesięczne zarobki nie przekraczają wysokości minimalnego wynagrodzenia w odniesieniu do miesiąca poprzedzającego dzień przystąpienia do projektu.

**osoba pracująca w ramach umów cywilnoprawnych** – osoba, posiadająca zawartą umowę/y cywilnoprawną/e, których miesięczne zarobki nie przekraczają wysokości minimalnego wynagrodzenia (w odniesieniu do miesiąca poprzedzającego dzień przystąpienia do projektu).

**osoba uboga pracująca** – osoba, której zarobki nie przekraczają płacy minimalnej (ustalanej na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę) lub osoba zamieszkująca w gospodarstwie domowym, w którym dochody (z wyłączeniem transferów socjalnych), przypadające na jedną osobę, nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu.

**Regulamin** – niniejszy Regulamin Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie.

### **§ 3 Cele Projektu**

1. Celem głównym projektu jest zwiększenie możliwości zatrudnienia 70 os. (42K/28M) zatrudnionych na umowach krótkoterminowych i pracujących w ramach umów cywilno-prawnych (35 os.) oraz ubogich pracujących (35 os.) w wieku powyżej 29 r.ż. zamieszkujących teren Torunia, Grudziądz, Włocławka lub Inowrocławia poprzez objęcie kompleksowym wsparciem w okresie od 01.10.2019 do 31.03.2021
2. Cel projektu zostanie osiągnięty poprzez zidentyfikowanie indywidualnych potrzeb i predyspozycji uczestników projektu oraz dostosowanie kompleksowej ścieżki wsparcia do potrzeb uczestników, w wyniku czego nastąpi poprawa możliwości zatrudnienia u 70 os. zatrudnionych na umowach krótkoterminowych i pracujących w ramach umów cywilno-prawnych oraz ubogich pracujących.

### **§ 4 Zakres wsparcia**

1. W ramach projektu zaplanowano realizację następujących działań:
  - 1) Indywidualna diagnoza uczestników projektu (opracowanie IPD z doradcą zawodowym),
  - 2) Wsparcie w postaci szkoleń zawodowych prowadzących do nabycia kwalifikacji i kompetencji dostosowanych do indywidualnych predyspozycji i potrzeb uczestnika projektu, objęte stypendium szkoleniowym.
  - 3) Pośrednictwo pracy w celu zwiększania szans uczestników i monitorowania rynku pracy.

2. Dla 70 uczestników projektu oferowane wsparcie obejmuje:
  - 1) Indywidualne Doradztwo Zawodowe ukierunkowana na opracowanie i wdrożenie Indywidualnych Planów Działania – w wymiarze 6h/osobę,
  - 2) Działania z zakresu poradnictwa zawodowego świadczone na rzecz uczestników projektu – prowadzone głównie w sposób indywidualny, średnio 3-4 godziny na osobę,
  - 3) Szkolenia zawodowe – szkolenia zawodowe prowadzące do nabycia kompetencji dla 70 uczestników projektu, których celem jest uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywanej pracy, w tym również umiejętności poszukiwania nowego zatrudnienia.

### **§ 5 Uczestnicy projektu**

1. Grupa docelowa – 70 osób pracujących (42K, 28M), wiek powyżej 30 roku życia (od dnia 30 urodzin):
  - a) zatrudnionych na umowach krótkoterminowych i pracujących w ramach umów cywilno-prawnych (35 os.), w tym: osoby powyżej 50 roku życia: 5, osoby z niepełnosprawnościami: 3, osoby o niskich kwalifikacjach: 5,
  - b) ubogich pracujących (35 os.), w tym: osoby powyżej 50 roku życia: 3, osoby z niepełnosprawnościami: 3, osoby o niskich kwalifikacjach: 5.
2. Osoba przystępująca do projektu musi spełniać następujące kryteria:
  - a) posiadać status osoby pracującej;
  - b) w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie mieć ukończony 30 rok życia;
  - c) być zatrudniona na podstawie umowy krótkoterminowej, umowy cywilno-prawnej lub spełniać definicję osoby ubogiej pracującej,
  - d) posiada miejsce zamieszkania na terenie Torunia, Grudziądza, Włocławka lub Inowrocławia.
3. Zgodnie z kryterium premiującym B.2.3 uczestnikami projektu w co najmniej 30% będą osoby zamieszkujące (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego) miasta średnie, w tym miasta tracące funkcje społeczno-gospodarcze tj. Grudziądz, Włocławek lub Inowrocław.

4. W przypadku osób zatrudnionych na umowach krótkoterminowych lub pracujących w ramach umów cywilno-prawnych, ich miesięczne zarobki nie przekraczają wysokości minimalnego wynagrodzenia

## **§ 6 Rekrutacja Uczestników Projektu**

1. Do celów rekrutacji Uczestników Projektu powołana zostaje Komisja Rekrutacyjna w składzie: doradca zawodowy, koordynator projektu, asystent koordynatora.
2. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest:
  - 1) Zapoznanie się z Regulaminem oraz wypełnienie Formularza zgłoszeniowego, będącego załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z wymaganymi załącznikami. Dokumenty będą dostępne w wersji papierowej w Biurze Projektu oraz Sekretariacie Partnera Projektu oraz na stronach internetowych Beneficjenta i Partnera projektu.
  - 2) Spełnienie wszystkich kryteriów kwalifikowalności do Projektu przez Kandydata, zawartych w § 5.
  - 3) Pozytywne zakwalifikowanie do udziału w projekcie przez Komisję Rekrutacyjną po rozmowie rekrutacyjnej mającej na celu:
    - a) określenie motywacji Kandydata do udziału w Projekcie,
    - b) zweryfikowanie poziomu wykształcenia,
    - c) zweryfikowanie wyuczonego lub ostatnio wykonywanego zawodu,
    - d) zweryfikowanie adekwatności projektowego wsparcia do potrzeb i zainteresowań kandydata.
    - e) zbadanie determinacji, motywacji do zmiany, drogi zawodowej.
3. Utworzona zostanie lista rankingowa oraz rezerwowa, na której będą umieszczane wszystkie kandydaty spełniające wymagania, pod warunkiem uzyskania zgody kandydata.

## **§ 7 Zasady kwalifikacji Uczestników Projektu**

1. Kwalifikacja Uczestników Projektu dokonywana jest przez Komisję Rekrutacyjną.
2. Proces rekrutacji prowadzony jest z zachowaniem równości szans kobiet i mężczyzn.

3. Rekrutacja do udziału w projekcie ma charakter otwarty i dobrowolny, rozpocznie się w 10.2019r. i potrwa do momentu zebrania 70 Uczestników Projektu, nie później jednak niż do 30.09.2020r. Beneficjent zastrzega sobie prawo do przedłużenia procesu rekrutacji.
4. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest dostarczenie przez Kandydata do Biura Projektu lub Siedziby Partnera czytelnie, kompletnie wypełnionego, podpisanego w wyznaczonych miejscach – imieniem i nazwiskiem oraz opatrzonego datą i miejscowością sporządzenia Formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami.
5. Dopuszcza się złożenie Formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami:
  - a) osobiście w Biurze Projektu w terminie od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00,
  - b) osobiście w Sekretariacie Partnera Projektu w terminie: od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-17:30, weekendy 8:00-13:00,
  - c) pocztą tradycyjną na adres: Vobacom sp. z o.o., ul. Wschodnia 36D, 87-100 Toruń lub adres Partnera Projektu – Centrum Kształcenia Ustawicznego, Plac Św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń z dopiskiem „Zainwestuj w siebie – nie bój się zmian”,
  - d) faxem na nr 566589542.
6. Cykliczne spotkania rekrutacyjne odbędą się w wynajmowanych lokalach na terenie miasta Inowrocław, Włocławek, Grudziądz.
7. Rekrutacja będzie prowadzona w pomieszczeniach dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych.
8. Dokumenty rekrutacyjne (formularz zgłoszeniowy wraz z niezbędnymi załącznikami) będą dostępne w wersji papierowej w Biurze Projektu, Sekretariacie Partnera Projektu oraz na stronach internetowych Beneficjenta i Partnera Projektu.
9. Za datę zgłoszenia Kandydata przyjmuje się datę wpływu kompletu dokumentów rekrutacyjnych.
10. Komisja Rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji Uczestników Projektu biorąc pod uwagę następujące kryteria formalne:
  - 1) Kompletność i poprawność formalna złożonych dokumentów rekrutacyjnych,

- 2) osoby fizyczne pracujące, zamieszkujące na terenie Torunia, Grudziądza, Włocławka lub Inowrocławia,
  - 3) osoby w wieku co najmniej 30 lat, które w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie miały ukończony 30 rok życia,
  - 4) osoby należące do jednej z poniższych grup: osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych, pracujących w ramach umów cywilno-prawnych, ubogich pracujących,
  - 5) Kryteria premiujące: (za każde spełnione kryterium 1 pkt dodatkowo, punkty się sumują). Projekt zakłada preferencje dla osób znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy:
    - a) osoby z niepełnosprawnością (osoby z lekkim, znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, osoby z niepełnosprawnością sprzężoną, oraz osoby z zaburzeniem psychicznym, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi),
    - b) osoby powyżej 50 r.ż., które w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie miały ukończony 50 rok życia,
    - c) osoby o niskich kwalifikacjach - osoby posiadające wykształcenie na poziomie ISCED 3 (tj. do wykształcenia ponadgimnazjalnego) włącznie. Stopień uzyskanego wykształcenia jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie
    - d) osoby, które były uczestnikiem projektów z zakresu włączenia społecznego realizowanych w ramach celu tematycznego 9 w RPO.
11. Beneficjent zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań by w grupie uczestników znalazło się 70 osób pracujących (42K, 28M) w wieku powyżej 29 roku życia:
- a) zatrudnionych na umowach krótkoterminowych i pracujących w ramach umów cywilno-prawnych (35 os.), w tym: osoby powyżej 50 roku życia: 5, osoby z niepełnosprawnościami: 3, osoby o niskich kwalifikacjach: 5,
  - b) ubogich pracujących (35 os.), w tym: osoby powyżej 50 roku życia: 3, osoby z niepełnosprawnościami: 3, osoby o niskich kwalifikacjach: 5.
12. Komisja Rekrutacyjna po ocenie dokumentów aplikacyjnych (zawierających kryteria formalne oraz kryteria punktowe) i potwierdzeniu przynależności do grupy docelowej, przejdzie do konsultacji indywidualnych z kandydatem na Uczestnika Projektu (badanie determinacji, motywacji do zmiany, drogi zawodowej itp.). Na



podstawie rozmów Komisja Rekrutacyjna dokona wyboru Uczestnika Projektu na listę główną i rezerwową.

13. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez Uczestników Projektu, kryterium rozstrzygającym będzie kryterium premiujące, o którym mowa w ust. 10 pkt 5) d), a gdyby to było niewystarczające - kolejno: a), b) i c).
14. Udział osób z listy rezerwowej w projekcie co do zasady będzie możliwy do 10.2020 r., czyli przedostatniego miesiąca, w którym pracować będzie doradca zawodowy. Rekrutacja uzupełniająca zostanie uruchomiona po wyczerpaniu listy rezerwowej. Kandydaci zakwalifikowani do udziału w Projekcie zobowiązani są do podpisania z Beneficjentem Umowy uczestnictwa w Projekcie,
15. Kandydaci, którzy z powodu wyczerpania limitu miejsc nie zakwalifikowali się do udziału w Projekcie, zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.
16. Kandydaci z listy rezerwowej będą kwalifikowani do udziału w projekcie w przypadku rezygnacji Uczestników Projektu. Podstawą kwalifikowania Kandydatów z listy rezerwowej będzie ten sam status co Uczestnik Projektu rezygnujący z udziału w Projekcie.
17. Warunkiem kwalifikowalności uczestnika projektu jest:
  - a) spełnienie przez niego kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie, co jest potwierdzone właściwym dokumentem, tj. oświadczeniem lub zaświadczeniem, w zależności od kryterium uprawniającego daną osobę do udziału w projekcie, z zastrzeżeniem,
  - b) uzyskania danych potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz przeprowadzenia ewaluacji, oraz zobowiązanie osoby fizycznej do przekazania informacji na temat jej sytuacji po opuszczeniu projektu.
18. Decyzję o kwalifikowaniu do udziału w Projekcie Kandydata z listy rezerwowej do projektu podejmuje Koordynator Projektu.
19. Uczestnicy Projektu z listy rezerwowej otrzymają wsparcie niewykorzystane przez Uczestnika Projektu, którego zastąpili.
20. Wszyscy Kandydaci zostaną poinformowani drogą telefoniczną o wynikach prowadzonej rekrutacji. W przypadku braku telefonu uczestnicy o wynikach rekrutacji poinformowani zostaną listownie.

## § 8 Zasady uczestnictwa i organizacja usług

1. Szkolenia/kursy mieszczące się w kompetencjach kadry Beneficjenta i Partnera Projektu prowadzone będą w Siedzibie Partnera Projektu przez pracowników Beneficjenta lub Partnera Projektu (trenerów/wykładowców). Pozostałe szkolenia zlecone będą w formie konkurencyjnej firmom posiadającym odpowiednie uprawnienia. Szkolenia zlecone będą realizowane przed podmioty z doświadczeniem w zakresie minimum 2 usług w danym obszarze tematycznym, posiadające wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych i legitymujące się kadrą z min. 2-letnim doświadczeniem szkoleniowym.
2. Instytucja realizująca szkolenia zapewni: salę, trenera, materiały szkoleniowe i wyżywienie.
3. Usługi świadczone będą głównie na terenie Torunia, Grudziądza, Włocławka lub Inowrocławia lub w innym miejscu z dogodnym dojazdem dla Uczestnika Projektu.
4. Szkolenie będzie trwać średnio 120 godzin na Uczestnika Projektu.
5. Harmonogram szkolenia będzie ustalany indywidualnie.
6. Uczestnicy Projektu mogą ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania indywidualnych sesji z doradcą zawodowym, miejsca realizacji szkolenia zawodowego.
7. Zwrot kosztów dojazdu przeliczony został na podstawie średniej ceny biletu miesięcznego na wszystkie linie w Toruniu/Włocławku i Grudziądzu. Dla każdego uczestnika przewidziano zwrot kosztów dojazdu do miejsca szkolenia. Rozliczane na podstawie biletów komunikacji miejskiej.
8. Osobom uczestniczącym w szkoleniach przysługuje stypendium szkoleniowe. Wskazana stawka została wyrażona w ujęciu godzinowym odpowiadającym obowiązkowi wypłaty stypendium szkoleniowego w miesięcznej wysokości odpowiadającej 120% zasiłku dla bezrobotnych, o którym mowa w art. 72 ust.1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, jeżeli miesięczny wymiar szkolenia wynosi co najmniej 150 godzin; w przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin szkolenia wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie, z tym że stypendium nie może być niższe niż 20% zasiłku o którym mowa w art. 72 ust.1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia

i instytucjach rynku pracy; maksymalna i kwalifikowalna w ramach projektu wysokość stypendium szkoleniowego rozliczanego w danym miesiącu nie może przekroczyć 120 % zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust.1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

9. Uczestnicy Projektu, aby uzyskać zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zawodowego zobligowani są do przystąpienia do egzaminu zewnętrznego. Minimalna wymagana frekwencja na szkoleniu zostanie doprecyzowana w umowie z każdym Uczestnikiem Projektu. Minimalny poziom frekwencji to 80% dla szkoleń trwających co najmniej 4 dni (frekwencja liczona w stosunku do godzin, a nie dni szkolenia), zaś dla szkoleń krótszych - frekwencja 100%.
10. Beneficjent dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika Projektu na zajęciach spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie jest dokonywane na podstawie przedstawionego zwolnienia lekarskiego lub innych dokumentów usprawiedliwiających jego nieobecność ponad poziom określony w § 8 pkt. 10.
11. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, oprócz pisemnego usprawiedliwienia swojej nieobecności, Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uzyskania zgody Koordynatora Projektu na kontynuację uczestnictwa w Projekcie.
12. Uczestnik projektu zostaje skreślony z listy uczestników Projektu w przypadku:
  - a) przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, nieusprawiedliwienia oraz nie uzyskania zgody Koordynatora Projektu na kontynuację uczestnictwa w Projekcie,
  - b) złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa z Projektu.

## **§ 9 Obowiązki Uczestnika Projektu**

Uczestnicy Projektu zobowiązują się do:

1. Przestrzegania niniejszego Regulaminu,
2. Punktualnego, regularnego i aktywnego uczestnictwa we wsparciu organizowanym w ramach Projektu,
3. Rzetelnego przygotowywania się do zajęć, zgodnie z poleceniami trenerów,
4. Przystąpienie do egzaminów końcowych,

5. Odbioru posiłków, materiałów szkoleniowych, zaświadczeń, certyfikatów, oraz potwierdzenia tego faktu podpisem na stosownych listach.
6. Przynoszenia na zajęcia otrzymanych materiałów szkoleniowych.
7. Korzystania z powierzonych urządzeń zgodnie z instrukcją obsługi.
8. Poddawanie się monitoringowi, zgodnie z zasadami, o których mowa w § 10.
9. Zachowania zgodnie z zasadami współżycia społecznego, zgodnego z ogólnymi normami moralnymi i etycznymi w stosunku do trenerów, szkoleniowców, wykładowców, doradców zawodowych, pośrednika pracy, osób realizujących Projekt oraz innych Uczestników Projektu.

### **§ 10 Zasady monitoringu Uczestników projektu**

1. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach. Potwierdzenie obecności następuje poprzez złożenie podpisu na liście obecności w chwili rozpoczęcia zajęć oraz na kartach zajęć indywidualnych.
2. Potwierdzenie obecności na liście obecności jest jednocześnie podstawą do zwrotu kosztów dojazdu, wypłaty stypendium szkoleniowego (podczas szkolenia zawodowego) oraz cateringu.
3. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do wypełniania ankiet monitorujących w trakcie uczestnictwa w Projekcie oraz po jego zakończeniu.
4. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do informowania Beneficjenta o ewentualnych zmianach swojej sytuacji zawodowej (np. zmiany umowy o pracę, zwiększenia wynagrodzenia, zmiany warunków zatrudnienia, podjęcia nauki, kształcenia, zmiany miejsca zamieszkania, zmiany danych kontaktowych w tym telefonu, adresu do korespondencji itp).
5. Informacje, o których mowa w punktach 1-4 będą wykorzystywane do wywiązania się Beneficjenta z obowiązków sprawozdawczych z realizacji Projektu wobec Instytucji Pośredniczącej (Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu).

## **§ 11 Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie**

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i wymaga złożenia przez Uczestnika Projektu pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w §11 pkt 1 mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i nie mogły być znane Uczestnikowi Projektu w momencie przystąpienia do Projektu.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie, Beneficjent może obciążyć Uczestnika Projektu kosztami jego uczestnictwa w Projekcie, za okres do złożenia przez Uczestnika Projektu oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie (koszt udziału Uczestnika Projektu w Projekcie uzależniony jest od rodzaju wsparcia, w którym uczestniczył i obliczany na podstawie faktycznie udzielonego wsparcia). Niniejsze postanowienie wynika z faktu, że Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Beneficjencie spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założeniami wydatkowanie.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego Uczestnika Projektu, trenera/doradcy zawodowego, wykładowcy, pracownika Biura Projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu, obecności w stanie nietrzeźwym na zajęciach lub okazaniem jawnej agresji wobec osób wyżej wymienionych.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika projektu z listy uczestników Projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, zgodnie z zasadami zawartymi w § 7.

## **§ 12 Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania przez Komisję Rekrutacyjną.

2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta.
3. Ostateczna interpretacja „Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie” należy do Kadry Zaangażowanej w realizację projektu, składającego się z koordynatora projektu, asystenta koordynatora, w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020.
4. W przypadku zmian ww. wytycznych Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania Projektu.